

ДЕПОЗИТАРНЫЙ ДОГОВОР
(для юридического лица)
(публичная оферта)

Открытое акционерное общество «Белорусский банк развития и реконструкции «Белинвестбанк», именуемое в дальнейшем «Депозитарий», с одной стороны, и юридическое лицо, именуемое в дальнейшем «Депонент», а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий депозитарный договор (далее – Договор), согласившись со следующими условиями:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор, размещенный Депозитарием на официальном сайте Депозитария в глобальной компьютерной сети Интернет (www.belinvestbank.by), является публичной офертой, адресованной каждому Депоненту, акцептовавшему настоящую публичную оферту на условиях, установленных в настоящем Договоре. Настоящий Договор предлагается на условиях публичной оферты в соответствии с п.2 ст.407 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

1.2. Условия настоящего Договора акцептуются Депонентом путем присоединения к настоящему Договору в целом без каких-либо оговорок с его стороны посредством представления в Депозитарий заявления о присоединении к депозитарному договору и открытию (переоформлению ранее открытого накопительного) счета «депо» (далее – Заявление) по форме и в соответствии с регламентом Депозитария и иных документов с учетом п.1.3 настоящего Договора.

Акцептуя настоящий Договор Депонент подтверждает, что он ознакомился и ему понятны условия настоящего Договора, регламента Депозитария, размеры плат (вознаграждений) за депозитарные операции, которые размещены Депозитарием на официальном сайте Депозитария в глобальной компьютерной сети Интернет (www.belinvestbank.by).

1.3. Настоящий Договор считается заключенным в дату регистрации Заявления Депозитарием (присвоения Депозитарием Заявлению регистрационного номера) при условии представления Депонентом первичных документов для открытия счета «депо» в соответствии с требованиями п.п.3.1.1 п.3.1 настоящего Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Депонент поручает, а Депозитарий обязуется за вознаграждение и в соответствии с условиями настоящего Договора, нормативными правовыми актами, регулирующими порядок осуществления депозитарной деятельности и обращения ценных бумаг в Республике Беларусь, локальными правовыми актами, включая регламент Депозитария, открыть (переоформить ранее открытый накопительный) счет «депо», обеспечить учет ценных бумаг Депонента, прав на них и обременений (ограничений) этих прав, хранение документарных ценных бумаг, осуществление переводов (списание, зачисление) ценных бумаг Депонента по счету «депо», а также осуществлять операции, связанные с выплатой доходов и погашением ценных бумаг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Депонент обязан:

3.1.1. предоставить Депозитарию следующие документы, необходимые для открытия (переоформления ранее открытого накопительного) счета «депо» Депонента:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица – резидента Республики Беларусь, оформленную и заверенную в соответствии с законодательством Республики Беларусь, или выписку из торгового реестра страны места нахождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса юридического лица - нерезидента Республики Беларусь в соответствии с законодательством страны места его нахождения, выданные не ранее трех месяцев до даты подачи заявления на открытие счета «депо»;

копию устава (учредительного договора – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) со штампом, свидетельствующим о проведении государственной регистрации, оформленную и заверенную в соответствии с законодательством Республики Беларусь, юридического лица – резидента Республики Беларусь, копию устава либо иного учредительного документа юридического лица – нерезидента Республики Беларусь в соответствии с законодательством страны места его нахождения в действующей редакции, оформленную и заверенную в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

список лиц, имеющих право получать (передавать) документы, содержащие конфиденциальную информацию о депонентах, оформленный в соответствии с законодательством;

документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица, а также документы, подтверждающие назначение на должность иных лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;

анкету по форме, установленной Депозитарием;

копию специального разрешения (лицензии) на осуществление профессиональной и биржевой деятельности по ценным бумагам в случае осуществления Депонентом указанной деятельности, заверенную в соответствии с законодательством.

Для открытия (переоформления ранее открытого накопительного) счета «депо» филиал (отделение), иное структурное подразделение юридического лица, выделенное на отдельный баланс, при наличии соответствующих полномочий от юридического лица представляют в Депозитарий следующие документы:

ходатайство юридического лица, оформленное в соответствии с законодательством;

копию положения о филиале (отделении), ином обособленном структурном подразделении юридического лица, оформленную и заверенную в соответствии с законодательством;

список лиц, имеющих право получать (передавать) документы, содержащие конфиденциальную информацию о депонентах, оформленный в соответствии с законодательством;

документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица, а также документы, подтверждающие назначение на должность иных лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;

анкету по форме, установленной Депозитарием;

3.1.2. до предоставления первого поручения «депо» на перевод ценных бумаг со счета «депо» Депонента предоставить Депозитарию карточку с образцами подписей, оформленную и удостоверенную в соответствии с законодательством.

Одновременно Депонент предоставляет Депозитарию документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке с образцами подписей.

В случае временного отсутствия должностных лиц, указанных в карточке с образцами подписей, может быть оформлена дополнительная карточка с образцами подписей временно уполномоченных должностных лиц с указанием срока ее действия, который не должен превышать двух месяцев. Дополнительная карточка подписывается руководителем и главным бухгалтером Депонента либо руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, оказывающими Депоненту услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, и представляется в Депозитарий вместе с документом, подтверждающим временное отсутствие указанного в карточке с образцами подписей лица (выписка из приказа и др.) и удостоверения не требует.

Карточка с образцами подписей может не представляться в Депозитарий, а представленная не использоваться для сверки указанных в ней образцов подписей с подписью на поручении «депо», если поручение «депо»

на перевод ценных бумаг со счета «депо» (раздела счета «депо») подписывается в присутствии работника Депозитария:

руководителем Депонента либо иным лицом, уполномоченным действовать от имени Депонента, ликвидатором, антикризисным управляющим Депонента;

оператором счета «депо»;

судебным исполнителем, исполняющим судебные постановления в отношении ценных бумаг, которые числятся на счете «депо»;

3.1.3. извещать Депозитарий о прекращении или об изменении полномочий своего уполномоченного лица;

3.1.4. при внесении изменений, дополнений в документы, представленные Депонентом в Депозитарий для открытия счета «депо», в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменений, дополнений сообщить об этом Депозитария в письменном виде или посредством системы «Клиент-банк» с указанием всех новых реквизитов и представлением документов, подтверждающих указанные изменения, заверенных в соответствии с законодательством.

При изменении сведений, подлежащих включению в карточку с образцами подписей, Депонент до дня проведения операции по счету «депо» обязан предоставить в Депозитарий новую карточку с образцами подписей;

3.1.5. для осуществления переводов ценных бумаг со счета «депо» Депонента предоставлять в Депозитарий поручения «депо» и (или) иные первичные документы, предусмотренные законодательством на бумажном носителе либо посредством системы «Клиент-банк» в порядке, определенном регламентом Депозитария.

В случае возникновения технических неполадок, не позволяющих Депоненту осуществить передачу документов посредством системы «Клиент-банк», предоставлять документы на бумажном носителе в порядке и в соответствии с требованиями регламента Депозитария и законодательства.

Представлять оригиналы (на бумажном носителе) поручений «депо» или иных документов, ранее переданных для исполнения в Депозитарий по факсу, в течение двух рабочих дней со дня передачи по факсу;

3.1.6. не позднее одного рабочего дня после получения выписки об операциях по счету «депо» (разделу счета «депо») и (или) выписки о состоянии счета «депо» (разделу счета «депо») письменно уведомлять Депозитарий об обнаруженных неточностях по счету «депо» Депонента. Вместе с уведомлением об ошибочном зачислении ценных бумаг на счет «депо» представить Депозитария поручение «депо» на возврат ошибочно зачисленных ценных бумаг;

3.1.7. не позднее 10 часов дня срока, установленного законодательством для подачи заявки уполномоченным депозитарием на погашение (выплату процентного дохода) государственных облигаций и облигаций Национального банка, предоставлять Депозитария на бумажном носителе или посредством системы «Клиент-банк» заявление с указанием банковских реквизитов для погашения (выплаты процентного дохода) облигаций;

3.1.8. оплачивать услуги Депозитария на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Договором;

3.1.9. уведомить Депозитарий о принятом решении о реорганизации либо о ликвидации в течение пяти рабочих дней с момента принятия такого решения;

3.1.10. представлять в течение шестидесяти рабочих дней, следующих за днем направления Депозитарием запроса, документы и информацию (в том числе, заполненные формы, установленные Депозитарием), необходимые для выполнения обязательств по соглашению Республики Беларусь, предусматривающему представление налоговым органам иностранного государства информации о счетах (договорах) (далее – Соглашение), и согласие Депонента на представление определенной Соглашением информации о счетах (договорах) налоговому органу иностранного государства;

3.1.11. самостоятельно отслеживать изменения настоящего Договора, информации, указанной в п.п.3.4.4 п.3.4 настоящего Договора, и знакомиться с ними;

3.1.12. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

3.2. Депонент имеет право:

3.2.1. распоряжаться ценными бумагами, находящимися на счете «депо» Депонента;

3.2.2. давать Депозитарию указания на проведение операций по счету «депо» Депонента. Указания на переводы ценных бумаг, обремененных обязательствами перед третьими лицами, арестованных ценных бумаг, а также ценных бумаг, в отношении которых республиканским органом государственного управления, осуществляющим государственное регулирование рынка ценных бумаг, либо его уполномоченным структурным подразделением выдано предписание о наложении ограничений по распоряжению ценными бумагами, могут быть даны только при предъявлении документов, подтверждающих окончание обременения ценных бумаг обязательствами, снятие ареста, ограничений по распоряжению ценными бумагами;

3.2.3. на основании письменного заявления на бумажном носителе или посредством системы «Клиент-банк» давать Депозитарию указание изменить способ и периодичность передачи Депозитарием отчетных документов;

3.2.4. получать от Депозитария на бумажном носителе либо посредством системы «Клиент-банк» выписки о состоянии своего счета «депо» (раздела счета «депо»), выписки об операциях по счету «депо» (разделу счета «депо») и отчеты в соответствии с условиями регламента Депозитария и законодательством;

3.2.5. в случае несогласия с изменениями, вносимыми Депозитарием в настоящий Договор, Депонент вправе инициировать расторжение настоящего Договора в соответствии с п.10.2 настоящего Договора;

3.2.6. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

3.3. Депозитарий обязан:

3.3.1. открыть (переоформить ранее открытый накопительный) счет «депо» Депоненту не позднее операционного дня, следующего за днем представления в Депозитарий документов согласно п.п.3.1.1 п.3.1 настоящего Договора;

3.3.2. осуществлять депозитарную деятельность в соответствии с законодательством;

3.3.3. обеспечивать хранение документов, в том числе учетных регистров, в соответствии с законодательством;

3.3.4. осуществлять учет прав на эмиссионные ценные бумаги, обременений (ограничений) этих прав открытым способом (без указания их серий и номеров (диапазона номеров));

3.3.5. осуществлять учет прав на документарные ценные бумаги закрытым способом (с указанием их серий и номеров (диапазона номеров));

3.3.6. по акту приема – передачи принять на хранение документарные ценные бумаги и обеспечить их хранение. Хранение документарных ценных бумаг осуществлять в сейфах Депозитария.

По акту приема – передачи выдать снятые с хранения документарные ценные бумаги;

3.3.7. осуществлять переводы (списание, зачисление) ценных бумаг по счетам «депо» по указанию Депонента, а также в других случаях, предусмотренных законодательством.

В случае соответствия перечня и содержания представленных в Депозитарий документов требованиям законодательства Депозитарий обязан осуществлять депозитарную операцию не позднее операционного дня, следующего за днем представления документов в Депозитарий;

3.3.8. представлять Депоненту либо его уполномоченному лицу отчетные документы (выписки, отчеты, поручения «депо» и т.п.) на бумажном носителе либо посредством системы «Клиент-банк» в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством способом и с периодичностью, указанными в Заявлении и анкете.

При наличии письменного заявления согласно п.п.3.2.3 п.3.2 настоящего Договора передавать Депоненту отчетные документы способом и с периодичностью, указанными в заявлении;

3.3.9. принимать меры по обеспечению защиты конфиденциальной информации о Депоненте;

3.3.10. в случае отказа в проведении депозитарной операции сообщать Депоненту на бумажном носителе либо посредством системы «Клиент-банк» мотивированную причину отказа не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия поручения;

3.3.11. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

3.4. Депозитарий имеет право:

3.4.1. требовать от Депонента предоставления документов, необходимых для исполнения обязанностей Депозитария по настоящему Договору;

3.4.2. закрыть счет «депо» Депонента:

по его письменному заявлению;

при расторжении настоящего Договора;

при отсутствии ценных бумаг на счете «депо» Депонента сроком более 12-ти месяцев;

в иных случаях, установленных законодательством;

3.4.3. отказаться следовать распоряжениям Депонента, если таковые противоречат законодательству;

3.4.4. в одностороннем порядке изменять порядок оказания услуг и условия обслуживания Депонента, в том числе изменять полностью или частично:

3.4.4.1. с уведомлением путем размещения информации о таких изменениях на официальном сайте Депозитария в глобальной компьютерной сети Интернет (www.belinvestbank.by) и (или) через информационный стенд, размещенный по месту нахождения Депозитария:

перечень операций (услуг) и размер платы (вознаграждений) за операции, осуществляемые Депозитарием, на основании изменений, вносимых в локальный правовой акт Депозитария, устанавливающий перечень операций (услуг) Депозитария и размер платы (вознаграждений) за их осуществление. Данные условия считаются измененными с даты размещения информации на официальном сайте Депозитария и (или) информационном стенде Депозитария, если не указан иной срок;

регламент Депозитария;

порядок, сроки и условия оплаты Депонентом услуг Депозитария;

указанные в Заявлении номер и реквизиты счета для оплаты услуг Депозитария;

3.4.4.2. настоящий Договор в порядке, определенном в п.9.1 настоящего Договора;

3.4.5. проводить операции по счету «депо» Депонента без предоставления поручения Депонента в случаях, предусмотренных законодательством;

3.4.6. в случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым п.п.1.4 п.1 Указа Президента Республики Беларусь от 15 октября 2015 г. № 422 «О предоставлении информации налоговым органам иностранных государств», в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив Депонента за тридцать календарных дней до прекращения обязательств по настоящему Договору;

3.4.7. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

4. ПОРЯДОК И ФОРМА РАСЧЕТОВ

4.1. Оплата услуг Депозитария производится Депонентом в белорусских рублях в размере согласно локальному правовому акту Депозитария, устанавливающему перечень операций (услуг) Депозитария и размер платы (вознаграждений) за их осуществление, в срок, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, на основании Извещения об оплате, направляемого Депозитарием не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, с использованием почтовой связи или систем «Клиент-банк», «Интернет-Банкинг».

4.2. Оплата услуг Депозитария производится Депонентом путем перечисления денежных средств на счет Депозитария, указанный в Заявлении. При наличии обоснованных возражений по сумме задолженности за депозитарное обслуживание Депонент должен не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, предоставить Депозитарию в письменном виде мотивированный отказ от оплаты услуг Депозитария.

4.3. В случае неоплаты услуг Депозитария в срок, определенный в п.4.1 настоящего Договора, Депозитарий приостанавливает оказание услуг. Приостановление оказания услуг заключается в отказе Депозитария принимать и исполнять поручения Депонента, выдавать отчеты, проводить иные операции с ценными бумагами, инициатором которых является Депонент.

При этом плата (вознаграждение) за иные услуги, оказываемые Депозитарием Депоненту в отчетном месяце в соответствии с законодательством и настоящим Договором, подлежат оплате Депонентом в полном объеме.

4.4. Для возобновления оказания услуг Депонент обязан погасить сформировавшуюся задолженность и выплатить Депозитарию пеню в соответствии с п.6.2 настоящего Договора.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Стороны обязуются сохранять в тайне, не передавать третьим лицам и не использовать в личных целях конфиденциальную информацию, которая им стала известна в процессе выполнения настоящего Договора, если иное не предусмотрено законодательством.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных законодательством и настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Депонентом п.4.1 настоящего Договора Депонент уплачивает Депозитарию пеню в

размере 0,15 % от несвоевременно перечисленной суммы за каждый календарный день просрочки.

6.3. В случае нарушения установленных п.п.3.3.7 п.3.3 настоящего Договора сроков исполнения поручений «депо» на перевод ценных бумаг Депозитарий уплачивает Депоненту пеню в размере 0,0001 % от номинальной стоимости ценных бумаг, указанных в поручении «депо» на перевод ценных бумаг, за каждый календарный день просрочки.

6.4. Стороны отвечают за полноту и достоверность представляемых друг другу данных в соответствии с законодательством.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, либо иных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.2. В случае возникновения обстоятельств, указанных в п.7.1 настоящего Договора, Сторона должна известить о них в письменной форме другую Сторону. Срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства или их последствия.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все разногласия и споры, возникающие при исполнении условий настоящего Договора, Стороны договорились разрешать путем проведения переговоров.

8.2. В случае, если Стороны не достигли согласия по спорным вопросам, а также, если одна из Сторон уклоняется от проведения переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством.

Применимым правом является законодательство Республики Беларусь.

8.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Изменения, вносимые в настоящий Договор, включая новую редакцию настоящего Договора, Депозитарий размещает на официальном сайте Депозитария в глобальной компьютерной сети Интернет (www.belinvestbank.by) не позднее чем за два рабочих дня до даты вступления их в силу.

9.2. Права и обязанности Сторон по настоящему Договору не могут быть переданы третьим лицам, если иное не установлено настоящим Договором.

9.3. В рамках использования электронного документооборота документы направляются по системе «Клиент-банк» при наличии между Депозитарием и Депонентом договора на электронное обслуживание с использованием системы «Клиент-банк» и личных ключей электронной цифровой подписи лиц, имеющих право действовать от имени Депонента.

При направлении Депонентом первичных депозитарных документов посредством системы «Клиент-банк» Депозитарий подтверждает факт их получения (направления) и обработки (отказа в обработке) путем изменения статуса документов в системе «Клиент-банк».

По мере совершения операций Депозитарий предоставляет Депоненту результаты обработки документов в электронном виде, а Депонент обязуется контролировать результаты обработки Депозитарием документов в электронном виде.

9.4. По требованию Депозитария в указанный им срок Депонент представляет сведения (в письменном виде) и документы, необходимые Депозитарию для выполнения возложенных на него законодательством Республики Беларусь обязанностей по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, в том числе информацию для проведения идентификации и контроля законности совершаемых по счету «депо» операций.

9.5. При принятии в период действия настоящего Договора актов законодательства Республики Беларусь, устанавливающих обязательные для Сторон правила, отличные от тех, которые существовали на момент подписания настоящего Договора, Депозитарий обязуется привести условия настоящего Договора в соответствие с вновь установленными правилами в течение шестидесяти календарных дней.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу в момент регистрации Депозитарием Заявления и считается заключенным на неопределенный срок.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в случае закрытия счета «депо» Депонента на основании письменного заявления Депонента при условии полного исполнения обязательств Сторонами.

Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения (расторгнуть) настоящий Договор, в том числе при неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств другой Стороной, направив письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем за пятнадцать рабочих дней до расторжения настоящего Договора.

10.3. В случае отказа от исполнения (расторжения) настоящего Договора и при наличии остатка ценных бумаг на счете «депо» Депонент обязан представить поручения «депо» на перевод ценных бумаг, принадлежащих

Депоненту, в другой депозитарий не позднее дня расторжения настоящего Договора.

10.4. Отказ от исполнения (расторжение) настоящего Договора не влечет прекращения неисполненных Сторонами обязательств и ответственности за их неисполнение.

10.5. В случае прекращения действия настоящего Договора Депозитарий в порядке, установленном законодательством и регламентом Депозитария, закрывает счет «депо» Депонента.

РЕКВИЗИТЫ ДЕПОЗИТАРИЯ

ОАО «Белинвестбанк»

Место нахождения: Республика Беларусь,

220002, г. Минск, пр. Машерова, 29

УНП 807000028